



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»**

П Р И К А З

04.04.2024 г.

г. Рязань

№ 8

О внесении изменения в приказ ГКУ Рязанской области «Учебно-методический центр» «Об организации учебного процесса в государственном казенном учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» от 29.09.2023 г. № 13

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава учреждения, в целях совершенствования организации учебного процесса в государственном казенном учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (далее – Учреждение), приказываю:

1. Дополнить Приложение № 1 к Инструкции об организации учебного процесса в государственном казенном учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» после абзаца «При приеме на обучение по программам курсового обучения предъявляется копия документа, удостоверяющего личность и гражданство слушателя.» абзацем следующего содержания:

«Копии документов, представленные слушателями, уничтожаются в течение 1 (одного) месяца со дня приказа об отчислении слушателя.»

2. Изложить пункты 9 Приложение № 5 к Инструкции об организации учебного процесса в государственном казенном учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» согласно приложению № 1.

3. Изложить пункт 10 Приложение № 5 к Инструкции об организации учебного процесса в государственном казенном учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» согласно приложению № 2.

4. Начальнику отдела (учебно-методического) Желтоуховой Р.А. настоящий приказ довести до работников отдела Учреждения.
5. Контроль за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник ГКУ Рязанской области
«Учебно-методический центр»



В.А. Митрохин

Приложение № 1

к приказу ГКУ Рязанской области
«Учебно-методический центр»
от 04.04.2024 г. № 8

9. Форма сведений для регистрации слушателей

СВЕДЕНИЯ

для регистрации слушателей

(заполняется разборчиво, печатными буквами)

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Число, месяц, год рождения	
Номер СНИЛС	
Образование	
Серия и № диплома (документа об образовании)	
Фамилия, указанная в дипломе (документе об образовании)	
Район области (городской округ), место работы, занимаемая должность	
Номер телефона	
Марка и регистрационный знак автомобиля (в случае прибытия на автомобиле)	
<p>Я, _____,</p> <p>в соответствии с ч. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>документ, удостоверяющий личность: _____</p> <p>_____</p> <p>(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе), в целях проведения обучения, ведения делопроизводства образовательной организации, подготовки, оформления, выдачи документов об обучении, подготовки отчетных документов, обработки и хранения архивных дел даю согласие ГКУ Рязанской области «Учебно-методический центр», находящемуся по адресу: г. Рязань, Южный промузел, д. 6Б на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, паспортных данных, образования и семейного положения, сведений о месте работы, номера телефона, адреса электронной почты, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».</p> <p>Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.</p> <p>_____ () _____</p>	

Приложение № 2

к приказу ГКУ Рязанской области
«Учебно-методический центр»
от 04.04.2024 г. № 8

10. Форма регистрационного листа

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

Повышение квалификации

Программа: _____
Категория: _____
Руководитель группы: _____
с _____ по _____ 20____ года

№ п/п	№ (уд., свид.)	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Номер СНИЛС	Образование	Серия и № диплома (документа об образовании)	Фамилия, указанная в дипломе (документе об образовании)	Район области (городской округ), место работы, занимаемая должность	Номер телефона	Прим.

Начальник отдела
(учебно-методического) _____