

к Инструкции об организации учебного процесса в государственном казённом учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»

ПРАВИЛА
зачисления, перевода, восстановления и отчисления слушателей
в государственном казённом учреждении Рязанской области
«Учебно-методический центр по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»

1. Общие положения

Правила зачисления, перевода, восстановления и отчисления слушателей в государственном казённом учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (далее – Правила, Учреждение) является локальным нормативным актом Учреждения, который регламентирует порядок зачисления, перевода, восстановления и отчисления слушателей в Учреждении, поступающих на обучение по учебным программам, реализуемым Учреждением.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 07.05.2013г. № 99-ФЗ, от 23.07.2013г. № 203-ФЗ), приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Правила распространяется на лиц, зачисленных в Учреждение в установленном порядке в качестве слушателей для обучения:

- по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- по программам профессионального обучения
- по программам курсового обучения

Данные Правила также распространяется на лиц, проходящих подготовку или обучение по иным программам и учебным мероприятиям, реализуемым в Учреждении, предусмотренными Уставом.

2. Правила зачисления слушателей на обучение
по учебным программам в Учреждение

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, достигшие совершеннолетия, имеющие среднее профессиональное или

(и) высшее образование

- лица, достигшие совершеннолетия, получающие среднее профессиональное или (и) высшее образование.

К освоению программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица, достигшие совершеннолетия, независимо от уровня образования.

К освоению программ курсового обучения допускаются лица, достигшие совершеннолетия, независимо от уровня образования, занимающие соответствующие должности (выполняющие соответствующие трудовые функции).

К освоению программ подготовки волонтеров, реализуемых Ресурсным центром, допускаются лица, достигшие совершеннолетия, независимо от уровня образования и занимаемой должности.

Лица с ограниченными возможностями здоровья допускаются к освоению учебных программ по индивидуальному плану с учетом имеющихся у них медицинских противопоказаний.

Прием слушателей на обучение осуществляется в соответствии с ежегодно составляемыми Планами комплектования слушателями для слушателей, обучающихся за счет бюджетных средств.

Прием на обучение и зачисление в учебные группы слушателей, обучающихся за счет бюджетных средств осуществляется на основании регистрационных листов (личных заявлений) слушателей, направляемых в учебно-методический отдел.

Прием на обучение слушателей, обучающихся на платной основе, осуществляется в соответствии с заключенными договорами на оказание платных образовательных услуг и на основании личного заявления слушателя.

Прием документов для обучения по учебным программам проводится в течение всего календарного года по мере комплектования групп.

При приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессиональной переподготовки предъявляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство слушателя;
- копия документа о среднем профессиональном или (и) высшем образовании;
- для лиц, получающих среднее профессиональное или высшее образование: справка учебного заведения об обучении данных лиц;
- копия СНИЛС.

При приеме на обучение по программам профессионального обучения предъявляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство слушателя;
- копия документа об образовании;
- копия документа, подтверждающего наличие профессии или стаж работы по профессии, если этого требует образовательная программа;
- копия СНИЛС;
- медицинская справка формы 086у, либо другой установленной формы, если того требует образовательная программа, либо заключение об отсутствии

противопоказаний к обучению и работе по выбранной профессии.

При приеме на обучение по программам курсового обучения предъявляется копия документа, удостоверяющего личность и гражданство слушателя.

При приеме на обучение слушатель должен ознакомиться с следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности с приложением;
- устав Учреждения;
- Правила внутреннего распорядка слушателей, проходящих обучение в государственном казённом учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»
- Правила зачисления, перевода, восстановления и отчисления слушателей в государственном казённом учреждении Рязанской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности»
- Положение об оказании платных образовательных услуг
- формы документов, выдаваемых по окончании обучения
- правила охраны труда и пожарной безопасности
- иные локальные нормативные акты (при необходимости).

Все слушатели, поступающие на обучение, заполняют регистрационный лист и дают согласие на обработку персональных данных.

Слушатели, предоставившие заведомо ложные данные, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Слушатели, поступающие на обучение в Учреждение, принимаются без вступительных испытаний.

Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие установленным требованиям представленных документов и невозможности устранения данного несоответствия;
- отсутствие набора слушателей на обучение по заявленной образовательной программе;
- отсутствие мест в учебных группах по заявленной образовательной программе.

Зачисление на обучение слушателей производится приказом начальника Учреждения. Слушатель зачисляется в учебную группу в соответствии с расписанием занятий.

3. Правила перевода слушателей Учреждения

Перевод слушателей на другую образовательную программу осуществляется только для обучающихся по программам профессиональной переподготовки при наличии не менее двух совпадающих модулей в планах учебных программ.

При переводе на другую образовательную программу слушателей, обучающихся на платной основе, заключается дополнительное соглашение к Договору на оказание платных образовательных услуг.

4. Правила восстановления слушателей, отчисленных с обучения в Учреждении

Восстановление обучающихся по учебным программам производится только для слушателей, отчисленных по собственной инициативе, при наличии личного заявления слушателя и копии справки с указанием изученных модулей и оценок, полученных в ходе промежуточной аттестации.

Восстановление слушателя на обучении по учебной программе производится приказом начальника Учреждения.

5. Правила отчисления слушателей, обучающихся в Учреждении

Отчисление слушателей с обучения по учебным программам производится:

- по завершении обучения, по результатам итоговой оценки слушателей;
- досрочно (до завершения срока обучения) по инициативе слушателя;
- досрочно (до завершения срока обучения) по инициативе Учреждения.

По завершении обучения слушателей по учебным программам слушатели отчисляются приказом начальника Учреждения:

- с выдачей документа об образовании (при успешном прохождении итоговой оценки);
- с выдачей справки об обучении (при отрицательном результате итоговой оценки);
- с выдачей приказа о направлении по месту работы в связи с прохождением курсового обучения.

Слушатель может быть отчислен по собственной инициативе на основании личного заявления в любое время, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

По инициативе Учреждения слушатель может быть отчислен:

- в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания (систематическое нарушение распорядка дня, отсутствие на учебных занятиях более 4 часов без уважительной причины, пропуск свыше 30 % общего числа занятий).
- невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению программы профессионального обучения и выполнению учебного плана (в случае, когда слушатель не допущен для прохождения итоговой аттестации из-за наличия у него задолженностей по промежуточным контролям знаний (зачетам), не устраненным в установленные сроки, не прошел учебную практику, предусмотренную программой обучения).

Слушатель может быть отчислен также по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Слушатели отчисляются приказом начальника Учреждения.

При досрочном отчислении слушателя учебно-методический отдел

Учреждения выдает лицу, отчисленному, справку об обучении с указанием пройденных модулей и результатов промежуточного контроля знаний.

Начальник отдела
(учебно-методического)



Р.А. Желтоухова

Рассмотрено на методическом
совещании Учреждения
Протокол № 6 от 28.09.2023 г.